Приложение

К регламенту «Вызов врача на дом»

**Справочник бизнес-процессов оказания государственной услуги**

Врач МО

Сотрудник регистратуры услугодателя

Регистратура услугодателя

Услугополучатель

Введение данных (ФИО, г.р., дом. адреса, дом. тел. и причины вызова) для оформления вызова в журнале регистрации услугодателя – 30 мин.

Принятие удостоверения личности (для лиц, не достигших шестнадцатилетнего возраста – свидетельство о рождении) с наличием ИИН для идентификации – 10 минут

Ответственный Сверка наличия прикрепления в Портале регистра прикрепленного населения – 30 минут. Введение данных (ФИО, г.р., дом. адреса, дом. тел. и причины вызова) для оформления вызова в журнале регистрации услугодателя – 30 мин.

Посещение услугодателем услугополучателя в течении дня с записью посещения услугополучателя в журнале регистрации записи на прием к врачу и в амбулаторной карте пациента

в течение 1 рабочего дня

* начало или завершение оказания государственной услуги;
* наименование процедуры (действия) услугополучателя и (или) СФЕ;
* переход к следующей процедуре (действию).