**Приказ №180 от 26 мая 2014г.**

**О повышении доступности и улучшении качества**

**предоставлениягосударственныхуслуг населению**

В соответствии с [Законами](http://online.zakon.kz/Document/?link_id=1002056096) Республики Казахстан от 23 января 2001 года «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан» и от 15 апреля 2013 года «О государственных услугах», Приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы от 4 мая 2013 года №06-7/63 «Об утверждении правил контроля за качеством оказания государственных услуг»,Постановлением Правительства Республики Казахстан №253 от 20 марта 2014г. «Об утверждении стандартов государственных услуг в области здравоохранения», Постановлениями Акимата города Алматы от 5 мая 2014 года №2/322 «Об утверждении Плана мероприятий по улучшению показателей результатов оценки эффективности деятельности акимата города Алматы по направлению: «Оказание государственных услуг», от 11 мая 2014г. №2/337 «Об утверждении регламентов государственных услуг в области здравоохранения»,приказа управления здравоохранения города Алматы №40 от 7 февраля 2014 года «Об улучшении качества предоставления государственныхуслуг медицинскими организациями города», в целях совершенствования учётагосударственных услуг, обеспечения доступности икачества государственных услуг, а также недопущения нарушения сроков их предоставления, во избежание жалобот населения,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Руководителям ГородскогоЦентра СПИД, Центра психического здоровья, Городского Наркологического центра медико-социальной коррекции, противотуберкулезных диспансеров г.Алматы:
	1. Обеспечить качественное предоставление государственных услуг: «Добровольное анонимное и обязательное конфиденциальное медицинское обследование на наличие ВИЧ-инфекции», «Выдача справки с психиатрического диспансера», «Выдача справки с туберкулезного диспансера», «Выдача справки с наркологического диспансера», в полном соответствии с утвержденными регламентами государственных услуг;
	2. Назначить ответственное лицо (заместителя главного врача) для контроля организации, учёта и качества оказания государственных услугнаселению;
	3. Ответственному лицу ежемесячно к 1 числу следующего за отчётным месяца обеспечить предоставлениев отдел планирования и мониторинга программ развития здравоохранения управления здравоохранения«Оперативного ежемесячного отчёта медицинской организации об оказанных государственных услуг», согласно приказа управления здравоохранения №40 от 7 февраля 2014г.;
	4. Подготовить и провести работу по информированию населения о наличии и преимуществах государственных услуг, с предоставлением ежемесячного отчетао проделанной работе;
2. Главным врачам организаций ПМСП, Городского Центра СПИД, Центра психического здоровья, Городского Наркологического центра медико-социальной коррекции, противотуберкулезных диспансеров города Алматы:
	1. Разместить информационные стенды по стандартам государственных услуг согласно Постановления Правительства Республики Казахстан №253 от 20 марта 2014г. «Об утверждении стандартов государственных услуг в области здравоохранения»в местах,обеспечивающих их максимальную наглядность и доступность для населенияСрок – до 1 июля 2014г.;
	2. Разместить информационные стенды по регламентам государственных услуг согласно Постановления Акимата города Алматы от 11.05.2014г. №2/337 «Об утверждении регламентов государственных услуг в области здравоохранения» с перечнем и регламентами государственных услуг в местах, обеспечивающих их максимальную наглядность и доступность для населенияСрок – до 1 июля 2014г.;
	3. Разместить на web-сайтах медицинских организаций стандарты и регламенты оказания государственных услуг Срок – до 15 июня 2014г.;
	4. Обеспечить соблюдение сроков оказания государственных услуг;
	5. Обеспечить своевременность и качество предоставления государственных услуг,а также достоверность и полноту предоставляемых отчетных данных;
	6. Обеспечить проведение внутреннего контроля качества оказываемых государственных услуг, на соответствие стандартам и регламентам государственных услуг, в целях предотвращения ситуаций по несвоевременному и не качественному оказанию государственных услуг;
	7. Совместно с АГЦФЗОЖ подготовить и предоставлять всем посетителям медицинских организаций специальные проспекты, буклеты, памятки с информацией об оказании государственных услуг;
	8. Оснастить регистратуры медицинских организаций компьютерами, оргтехникой для оказания государственных услуг согласно установленных регламентов;
	9. Обеспечить оснащенность медицинских организаций достаточным количеством телефонных линий для оказания государственных услуг;
	10. Провести обучающие семинары для работников медицинских организаций на предмет знания стандартови регламентовгосударственных услуг, регулярно контролировать их исполнение;
	11. Организовать систематический мониторинг за информированностью населения об оказываемых видах государственных услуг, с постоянным обеспечением населения наглядной информацией;
	12. Предоставлять в управление здравоохранения города Алматы информацию по исполнению Постановления Акимата города Алматы от 5 мая 2014 года №2/322 «Об утверждении Плана мероприятий по улучшению показателей результатов оценки эффективности деятельности акимата города Алматы по направлению: «Оказание государственных услуг» Срок - ежеквартально до 5 числа месяца следующего за отчетным периодом;
3. Директору Алматинского городского центра формирования здорового образа жизни (Сулейменовой Г.Р.):
	1. Сформировать и обеспечить размещение в управлении здравоохранения информационных стендов с перечнем, стандартами и регламентами государственных услуг, в местах обеспечивающих их максимальную наглядность и доступностьСрок – до 1 июля 2014г.;
	2. Подготовить в достаточном количестве и предоставить медицинским организациям проспекты, буклеты, памятки для населения с наглядной информацией о получении государственных услуг;
4. Руководителю отдела планирования, анализа и мониторинга программ развития здравоохранения (Лаврентьевой И.К.):
	1. Оказывать методическую помощь ответственным лицам медицинских организаций в оказании государственных услуг и формировании регламента новых государственных услуг;
	2. Ежемесячно принимать «Оперативный ежемесячный отчёт медицинской организации об оказанных государственных услугах» от ответственных лиц медицинских организаций, формировать сводный отчет и представлять его в Акимат города Алматы в срок до 5 числа следующего за отчётным месяцем.
	3. Разместить на web-сайтахУправления здравоохранения города Алматы регламенты оказания государственных услуг согласно Постановления Акиматаот 11 мая 2014г. №2/337 «Об утверждении регламентов государственных услуг в области здравоохранения» после регистрации в департамент юстиции города Алматы.
5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя руководителя по координации деятельности медицинских организаций Управления здравоохранения г.Алматы Мусабаеву А.М.

**Руководитель Ж.Касымжанова**

Вносит:

Руководитель отдела П и МПРЗ И. Лаврентьева

Согласовано:

Заместитель руководителя А. Мусабаева